

WYMOGI EDYTORSKIE:

Imię i NAZWISKO¹ (czcionka 10 pkt, pogrubiona, wyrównanie do lewej)

TYTUŁ ARTYKUŁU

(czcionka 14 pkt, wersalikami, wyśrodkowany, pogrubiony, odstęp przed akapitem 42 pkt, po 18 pkt)

Streszczenie referatu w języku polskim, 1 akapit zawierający **200-250 słów**. Czcionka 9 pkt, wcięcie obustronne 0,5 pkt, wcięcie pierwszego wiersza 0,5 pkt, tekst wyjustowany.

1. WPROWADZENIE (czcionka 10 pkt, wersalikami, pogrubiony, wysunięcie pierwszego wiersza 0,5cm, numerowany, odstęp przed akapitem 12 pkt, po akapicie 3 pkt)

2. TYTUŁ ROZDZIAŁU (czcionka 10 pkt, wersalikami, pogrubiony, wysunięcie pierwszego wiersza 0,5cm, numerowany, odstęp przed akapitem 12 pkt, po akapicie 3 pkt)

Tekst referatu: czcionka 10 pkt, wcięcie pierwszego wiersza akapitu 0,5 cm, tekst wyjustowany, odstęp pojedynczy, odstępy przed i po akapicie 0 pkt. Prosimy nie stosować dodatkowych linii odstępu między akapitami.

1.1. Tytuł podrozdziału (czcionka 10 pkt, pogrubiony, wysunięcie pierwszego wiersza 0,75 cm, odstęp przed akapitem 6 pkt, po akapicie 3 pkt)

Rys. 1. Przykład rysunku i jego opisu (czcionka 9 pkt, wyjustowany, obustronne wcięcie 0,5 cm, wysunięcie pierwszego wiersza 1 cm, odstęp przed akapitem 6 pkt, po akapicie 3 pkt)



Tabela 1. Przykład tabeli i jej opisu (czcionka 9 pkt, wyjustowany, wysunięcie pierwszego wiersza 1,5 cm, odstęp przed akapitem 6 pkt, po akapicie 3 pkt)

		Po tabeli należy zostawić odstęp 6 pkt
--	--	--

Przykład zapisu wzoru:

$$A_2^1 = \sum_{i=1}^n \frac{b_i \cdot \cos^2 \alpha}{2 \cdot a \cdot c} \quad (1)$$

Wzór należy wyśrodkować, odstęp przed i po akapicie 3 pkt, numeracja wyrównana do prawej strony marginesu.

LITERATURA (czcionka 10 pkt, wersalikami, pogrubiona, odstęp przed akapitem 12 pkt, po akapicie 3 pkt). Numeracja poszczególnych pozycji literatury – 1., 2., 3. – **bez nawiasów kwadratowych**

¹ **Informacje o autorze: tytuł (stopień), imię i nazwisko, jednostka organizacyjna, uczelnia, miejscowość, adres uczelni, mail. Informacje w przypisie proszę podać zarówno w języku polskim, jak i angielskim, bez względu na język artykułu. W przypadku kilku autorów artykułu proszę wskazać, kto jest autorem korespondencyjnym.**

Przykłady cytowania oraz bibliografii:

J. Sterman, *Business Dynamics: Systems Thinking and Modeling for a Complex World*, Irwin McGraw-Hill, Boston 2000.

P. Bryła, T. Jurczyk, T. Domański, *Klasyfikacja barier podejmowania współpracy z otoczeniem gospodarczym przez uczelnie wyższe*, „Marketing i Rynek” 2013/5.

W. Czakon, *Sieci w zarządzaniu strategicznym*, Wolters Kluwer bussines, Warszawa 2012

Makro- i mikroekonomia. Podstawowe problemy, red. S. Marciniak, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005

P. Biela, T. Olejniczak, *Wykorzystanie badań marketingowych w zarządzaniu siecią handlową – dylemat menedżera*, [w:] *Badania marketingowe w zarządzaniu przedsiębiorstwem*, red. K. Mazurek-Łopacińska, M. Sobocińska, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2011

T.J. Rodney, R. Müller, *On the nature of the project as a temporary organization*, “International Journal of Project Management”, 21/1 (2003)

Na końcu referatu należy zamieścić streszczenie w języku obcym, sformatowane według poniższych zasad:

Tytuł Artykułu w języku obcym

(czcionka 10 pkt, wersalikami, wyśrodkowany, pogrubiony, odstęp przed akapitem 24 pkt.)

Streszczenie referatu w języku obcym, 1 akapit zawierający **200-250 słów**. Czcionka 9 pkt, wcięcia obustronne 0,5 pkt, wcięcie pierwszego wiersza 0,5 pkt, tekst wyjustowany, odstęp przed akapitem 12 pkt.

ZASADY PRZYGOTOWANIA REFERATU

- Liczba stron powinna być parzysta.
- Treść artykułu prosimy napisać w edytorze Word, czcionką Times New Roman, zachowując dla wszystkich akapitów pojedynczy odstęp między wierszami.
- Układ referatu powinien być opracowany zgodnie ze schematem i według instrukcji umieszczonych poniżej.
- Referaty powinny być napisane w formacie A4, przy czym należy zastosować następujące marginesy: **górny i dolny – 5,3 cm, lewy i prawy – 4,1 cm**. Nie należy wprowadzać numeracji stron.
- Wszystkie rysunki, wykresy i tabele powinny być umieszczone bezpośrednio w tekście lub wypełniać całe strony (**nie mogą przekraczać marginesów**). Rysunki należy zgrupować.
- Numery i tytuły rysunków, wykresów oraz tabel należy umieścić nad nimi (wyrównanie do lewej), a wskazanie źródła pod nimi (również wyrównanie do lewej).

- Wykaz literatury, jedynie cytowanej w pracy, powinien być zestawiony na końcu referatu w porządku alfabetycznym.
- Dla całego tekstu pracy należy stosować **przypisy dolne o numeracji ciągłej (rozmiar czcionki: 8 TNR)**.
- Do referatu napisanego w języku polskim należy dołączyć streszczenie w języku angielskim oraz słowa kluczowe; referaty w innych językach kongresowych, powinny zawierać streszczenia w tych językach, języku angielskim i w języku polskim.